

Vedtægter  
for  
Hobro Firma & Familie Idræt

## Vedtægter for Hobro Firma & Familie Idræt

§1. **Foreningens navn:**

Foreningens navn er Hobro Firma & Familie Idræt. Signatur HFFI.

§2. **Foreningens hjemsted:**

Foreningen er hjemmehørende i Mariagerfjord Kommune.

§3. **Foreningens formål:**

Foreningens formål er gennem arbejdspladsen og familien at stimulere interessen for samvær, idræt og motion.

§4. **Organisationsformål:**

Foreningen er tilsluttet Dansk Firmaidrætsforbund og underlagt de for dette forbund til enhver tid gældende love, vedtægter og retningslinier.

Foreningen er endvidere tilsluttet Mariagerfjord Kommunes Idrætsråd.

§5. **Medlemskab:**

5.1

Foreningen, der er åben for alle optager personer fra firma-, etats- og brancheidrætsklubber i Mariagerfjord Kommune og dennes opland samt deres familier. Ved familier forstås: Ægtefæller eller samlever samt deres børn under forudsætning af, at man har samme postadresse.

5.2

Endvidere optages personer eller enkeltmedlemmer til individuelle eller holdidrætter. Ved holdidræt skal det overfor bestyrelse og udvalg kunne dokumenteres, at holddeltagerne ikke gennem firma eller familie har mulighed for at deltage på hold under de i pkt. 5.1 nævnte.

5.3

Som passive medlemmer kan optages personer, der ønsker at støtte foreningens formål.

§6. **Udmeldelse:**

Udmeldelse af foreningen skal ske skriftlig til formanden for det udvalg, hvorunder aktiviteten foregår.

§7. **Ordinær generalforsamling:**

7.1

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned og indkaldes med mindst 14 dages varsel.

Dagsordenen skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Formandens beretning.
3. Kassererens beretning.
4. Meddelelse om det kommende års tilskud til medlemsaktiviteter  
jf. vedtægterne § 15.
5. Indkomne forslag.
6. Debat om foreningen.
7. Valg i henhold til lovene.
8. Eventuelt.

7.2

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 8 dage før mødet afholdes.

7.3

En lovlig generalforsamling er beslutningsdygtig uanset de fremmødtes antal.

7.4

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når  $\frac{1}{4}$  af medlemmer stiller skriftlig anmodning herom bilagt dagsorden. En sådan begæring skal imødekommes senest en måned efter modtagelsen. Mødet indkaldes med 14 dages varsel med samtidig dagsorden for mødet.

## § 8. **Afstemninger:**

8.1

Alle afgørelser træffes ved almindeligt stemmeflertal. Dog kræves 2/3 flertal stemmer ved ændringer i vedtægterne.

8.2

Alle medlemmer har stemmeret. Dog bortfalder stemmeretten, hvis et medlem er i kontingentrestance.

8.3

Kun fremmødte medlemmer har stemmeret.

8.4

Skriftlig afstemning foretages, hvis blot 1 medlem kræver det.

8.5

Intet forslag, der ikke er bekendtgjort til pkt. 7.2 kan komme til afstemning på generalforsamlingen. Dette gælder dog ikke ændringsforslag, der kan fremlægges på mødet.

8.6

Forslag til behandling kan ikke afgøres under punktet eventuelt.

## § 9. **Valg:**

9.1

Valgbarhed til bestyrelse opnås ved de fyldte 18. år.

9.2

Generalforsamlingen vælger en bestyrelse bestående af 5 personer:

- formand
- næstformand
- kasserer
- sekretær
- menigt medlem

9.3

På ulige år vælges formanden, sekretæren og menigt medlem.  
På lige år vælges næstformanden og kassereren.

9.4

Generalforsamlingen vælger hvert år 2 suppleanter til bestyrelsen.

9.5

Generalforsamlingen vælger hvert år 2 revisorer, der afgår skiftevis hvert andet år. Hvert år vælges en revisorsuppleant.

#### §10. **Bestyrelsen:**

10.1

Bestyrelsen udarbejder selv sin forretningsorden samt aftaler retningslinier med udvalgene. Bestyrelsen er beslutningsdygtig når et flertal herunder formand eller næstformand er tilstede.

10.2

Alle afgørelse træffes ved almindeligt stemmeflertal.

#### §11. **Aktivitetsudvalg:**

11.1

Bestyrelsen nedsætter et udvalg for hver af foreningens aktiviteter.

11.2

Lederen for den enkelte aktivitet udpeges af medlemmerne af det respektive udvalg. Valget skal godkendes af bestyrelsen.

11.3

Bestyrelsen kan nedsætte og opløse udvalg til løsning af særlige arbejdsopgaver. Hertil kan også vælges personer udenfor bestyrelse samt de faste udvalg.

11.4

Det nedsatte udvalgs retningslinier fastsættes af bestyrelsen.

#### §12. **Medlemspligter:**

12.1

Foreningens medlemmer, klubber og hold er underkastet de af foreningen og Dansk Firmaidrætsforbund vedtagne love, vedtægter og retningslinier.

12.2

Efter foreningens anvisninger påhviler det klubberne og holdene at afgive beretning om medlemstal, ligesom ændringer kontaktadresser omgående skal meddeles foreningen.

12.3

Hver klub har pligt til at møde med mindst 1 repræsentant til den årlige generalforsamling. herudover har alle medlemmer naturligvis adgang til mødet, hvor de også har stemmeret.

12.4

Der afholdes årligt et møde med klubbernes kontaktpersoner.

#### §13. **Tegningsret:**

13.1

Foreningen tegnes af formanden. Økonomiske dispositioner kræver, for at være gyldige, underskrift af formand og kasserer.

13.2

Ved køb, belåning, salg og pantsætning af fast ejendom kræves en godkendelse af generalforsamlingen samt et flertal af bestyrelsen.

13.3

Foreningen hæfter kun med sin formue. Bestyrelsen samt øvrige medlemmer hæfter ikke personligt over for tredjemand ved lovligt truffe beslutninger.

#### §14. **Kontingent:**

14.1

Kontingentet, der består af et aktivitetskontingent fastsættes således af bestyrelsen efter indstilling fra de enkelte udvalg.

14.2

Bestyrelsen har beføjelser til at forhøje aktivitetskontingenter med det ene formål at sikre foreningens drift.

14.3

Alle kontingenter er forfaldne ved præsentation.

#### §15. **Tilskud til medlemsaktiviteter:**

15.1

Deltagelse i Nordjyskmesterskaber i Firmaidræt under Firmaidræt Nordjylland.

15.1.1

Foreningen dækker medlemmernes tilmeldingsgebyr.

15.2

Deltagelse i Danmarks mesterskaber i Firmaidræt under Dansk Firmaidrætsforbund.

15.2.1

Foreningen dækker medlemmernes tilmeldingsgebyr.

15.2.2

Foreningen giver et tilskud til en delvis dækning af medlemmernes udgifter i forbindelse med en dokumenteret overnatning.

15.2.3

Tilskuddet beregnes efter et fastsat beløb pr. deltager.

15.2.4

Tilskudsbeløb fastsættes hvert år af bestyrelsen og meddeles på generalforsamlingen.

#### §16. **Regnskab:**

16.1

Regnskabet følger kalenderåret og skal indeholde et driftsregnskab og en status.

16.2

Kassereren fremlægger det reviderede regnskab til godkendelse på generalforsamlingen.

16.3

Revision af regnskabet foretages senest 8 dage før generalforsamlingen.

16.4

De valgte revisorer tilrettelægger selv deres arbejde og aflægger rapport til bestyrelsen.

16.5

Revisionen har pligt til at udøve kritisk revision og foretage uanmeldte kasseeftersyn.

§17. **Eksklusion:**

17.1

En enig bestyrelse kan til enhver tid med øjeblikkelig varsel ekskludere medlemmer, klubber eller hold, der bevisligt ikke overholder foreningens love, vedtægter og retningslinier eller udviser usportslig optræden indenfor foreningen.

17.2

Den eller de ekskluderede medlemmer kan forlange deres sag forelagt på førstkommande ordinær generalforsamling, hvor de også har møderet.

17.3

Generalforsamlingen har den endelige afgørelse.

§18. **Vedtægtsændring:**

18.1

Forslag til ændringer af love og vedtægter kan fremføres af bestyrelsen og medlemmer af foreningen.

18.2

Til gyldig beslutning om ændringer kræves 2/3 flertal af de fremmødte medlemmers stemmer herfor.

§19. **Foreningen opløsning:**

19.1

Opløsning af Hobro Firma & Familie Idræt kan kun ske, når 4/5 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer på en i samme anledning indkaldt generalforsamling stemmer herfor.

19.2

Samtidig tages bestemmelse om foreningens midler og ejendom under hensyntagen til §3.

Således vedtaget på generalforsamlingen den 27. marts 2008.

---

Stafford Gay Flint (formand)

---

Stig Stendrup (dirigent)